

Dohoda
o podmienkach poskytnutia finančného grantu
v rámci projektu „Program podpory lokálnych komunít“

medzi:

Obchodné meno: **Nadácia COOP Jednota**
So sídlom: Bajkalská 25, 827 18 Bratislava
Zastúpená: Ing. Ján Bilinský, správca Nadácie
Registovaná: na MV SR 10.10.2001, pod č. 203/Na-96/6278
Bankové spojenie: VÚB , a. s. Bratislava - mesto
Číslo účtu: 1489954954/0200
IBAN : SK76 0200 0000 0014 8995 4954
BIC: SUBASKBX
IČO: 30789214
DIČ: 2021598073
(ďalej len ako "Nadácia")

a

Obchodné meno: **Obec Svodín**
So sídlom: Hlavná ul. 1117/1, 943 54 Svodín
Zastúpené: Gabriel Vígh, starosta obce
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 3847876001/5600
IBAN: SK17 5600 0000 0038 4787 6001
BIC: KOMASK2X
IČO: 00309281
DIČ: 2020412713
(ďalej len ako "prijímateľom finančného grantu")

Článok I.
Preambula

COOP Jednota Slovensko, spotrebné družstvo, RAJO, a. s., Unilever Slovensko, spol. s. r. o., HENKEL SLOVENSKO, spol. s. r. o. a Nadácia COOP Jednota sa dohodli na spolupráci pri spoločnom projekte pod názvom „Program podpory lokálnych komunít,“ (ďalej len „Projekt“), financovanom z finančného grantu vedeného Nadáciou (ďalej len „finančný grant“). Cieľom tohto projektu je podnecovanie a podpora rozvoja miestnych a regionálnych iniciatív a podpora účasti občanov na miestnom a regionálnom rozvoji, za účelom naplnenia lokálnej potreby alebo riešenia problému, s cieľom zvýšenia spokojnosti s kvalitou života miestnych a regionálnych komunít, a to najmä formou poskytovania finančných prostriedkov v procese realizácie projektov.

Projekt prijímateľa finančného grantu bol vyhodnotený ako víťazný. Na základe toho zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu, v ktorej sú presne stanovené podmienky poskytnutia finančného grantu na realizáciu víťazného Projektu, predmetom ktorého bude splnenie zámeru stanoveného spoločným projektom pod názvom „Program podpory lokálnych komunít“ **(ďalej len „víťazný Projekt“)**.

Článok II.
Predmet dohody

1. Nadácia sa zaväzuje, že najneskôr do 10 dní po obdržaní tejto dohody podpísanej prijímateľom finančného grantu, poukáže na účet prijímateľa finančného grantu uvedeného v záhlaví tejto dohody finančný grant vo

výške **6000 €** (slovom: šesťtisíc eur), ktorý je na základe dohody oboch účastníkov tejto dohody určený na realizáciu víťazného Projektu.

2. Finančný grant je účelovo viazaný na krytie nákladov víťazného Projektu a v tej súvislosti sa Prijímateľ finančného grantu zaväzuje, že finančný grant, ktorý mu Nadácia poukáže na účet uvedený v záhlaví tejto dohody, použije len na financovanie realizácie víťazného Projektu, v súlade s rozpočtom na vybraný víťazný Projekt, schváleným v zmysle čl. III tejto zmluvy a v súlade s obsahom a účelom, ktorý je vyjadrený vo víťaznom Projekte.

Článok III.

Spôsob a podmienky použitia finančného grantu

1. Účastníci tejto dohody sa dohodli, že prijímateľ finančného grantu môže použiť finančný grant poskytnutý podľa článku II. bodu 1. tejto dohody len na financovanie víťazného Projektu, v súlade so schváleným rozpočtom na vybraný víťazný Projekt, ktorý tvorí Prílohu č. 2 k tejto dohode a v súlade s účelom víťazného Projektu. Použitie finančného grantu bude účinné až po podpísaní Dohody, t. j. finančný grant nie je možné použiť na financovanie akýchkoľvek aktivít a záležitostí realizovaných pred podpisom tejto Dohody.
Zmluvné strany sa dohodli, že finančné prostriedky z finančného grantu poskytnutého na základe tejto zmluvy nemôžu byť použité na iný účel ako je víťazný Projekt, tzn. že nemôžu byť z neho financované napr. náklady na cestovné, stravné, občerstvenie (nákup tabakových výrobkov, alkoholu), mzdy zamestnancov, a iné náklady, ktoré priamo nesúvisia s realizáciou víťazného Projektu. V prípade, ak pri realizácii víťazného Projektu vzniknú situácie, ktoré si budú vyžadovať zmenu schváleného rozpočtu, účastníci sa dohodli, že prijímateľ finančného grantu je povinný túto skutočnosť vopred ohlásiť Nadácii, pričom zmenu schváleného rozpočtu je prijímateľ finančného grantu oprávnený realizovať až po jej odsúhlasení zo strany Nadácie. Súhlas so zmenou schváleného rozpočtu sa týka aj prípadu, ak prijímateľ grantu nevyčerpá všetky finančné prostriedky v zmysle schváleného rozpočtu. V takom prípade sa prijímateľ finančného grantu bude riadiť podľa rozhodnutia Nadácie.
2. Prijímateľ finančného grantu sa zaväzuje, že originály účtovných dokladov, ktoré sú dokladom o použití finančného grantu, bude evidovať vo svojej evidencii za účelom kontroly zo strany Nadácie a za účelom vyúčtovania realizácie Projektu, ktoré je povinný predložiť Nadácii v zmysle čl. IV., bodu 2 tejto dohody. Za tým účelom sa prijímateľ finančného grantu zaväzuje spolu s vyúčtovaním realizácie Projektu zaslať Nadácii aj fotokópie príslušných účtovných dokladov preukazujúcich použitie finančného grantu.
3. Prijímateľ finančného grantu sa zaväzuje, že bude informovať Nadáciu aj o ďalších finančných a iných zdrojoch okrem finančného grantu, ktoré pri realizácii víťazného Projektu získal a použil na jeho financovanie.

Článok IV.

Podmienky realizácie víťazného Projektu

1. Prijímateľ finančného grantu sa zaväzuje, že víťazný Projekt zrealizuje najneskôr do jedného roka odo dňa podpísania tejto Dohody o podmienkach poskytnutia finančného grantu.

2. Prijímateľ finančného grantu sa zaväzuje, že o realizácii Projektu, vrátane jeho vyúčtovania, bude Nadáciu informovať v tlačenej aj elektronickej podobe (poštou a e-mailom), na adresu : Nadácia COOP Jednota, Bajkalská 25, 827 18 Bratislava; kontaktná osoba: Lucia Špinerová, mail: nadacia@coop.sk, telefónne číslo: 02/58 233 233, formou Záverečnej správy o realizácii víťazného projektu, s náležitosťami a prílohami uvedenými v Prílohe č. 1 k tejto dohode, ktorú Nadácii zašle do 5 dní po ukončení realizácie víťazného Projektu, najneskôr do 1 roka odo dňa podpísania tejto dohody.

Článok V. Osobitné ustanovenia

1. Nadácia je oprávnená odstúpiť od tejto dohody, ak prijímateľ finančného grantu nedodrží podmienky tejto dohody a poruší svoje záväzky, najmä ak:
 - a/ finančné prostriedky grantu budú použité v rozpore s podmienkami ich použitia uvedenými v tejto dohode
 - b/ budú vykonané zmeny vo víťaznom Projekte bez ich odsúhlasenia Nadáciou
 - c/ prijímateľ finančného grantu svojím konaním alebo z iných dôvodov na jeho strane ohrozí úspešnosť realizácie víťazného projektu tak, že bude dôvodne predpokladať, že víťazný projekt nebude v celom rozsahu v dohodnutej lehote zrealizovaný
 - d/ víťazný projekt sa nezrealizuje z akýchkoľvek dôvodov vôbec alebo sa nezrealizuje v plnom rozsahu v dohodnutej lehote
 - e/ prijímateľ grantu nesplní svoj záväzok uvedený v čl. IV., bode 2. a nezašle Nadácii Záverečnú správu o realizácii víťazného projektu v termíne, dohodnutom v čl. IV., bode 2 tejto dohody alebo ju zašle bez náležitostí a príloh uvedených v Prílohe č. 1 k tejto dohode.
2. Odstúpenie je účinné doručením oznámenia o odstúpení a prijímateľ finančného grantu je povinný najneskôr do 5 dní od doručenia tohto oznámenia vrátiť poskytnutý grant Nadácii v plnej výške. Nárok Nadácie na náhradu škody vzniknutú konaním prijímateľa finančného grantu týmto nie je dotknutý.

Článok VI. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia realizácie víťazného projektu.
3. Všetky práva a povinnosti osobitne neupravené touto dohodou sa riadia Občianskym zákonníkom resp. inými príslušnými právnymi predpismi.
4. Dohoda sa vyhotovuje v 3 (troch) rovnopisoch, pričom Nadácia obdrží po podpise dohody 2 (dva) rovnopisy a prijímateľ finančného grantu 1 (jeden) rovnopis.

5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je
 - a/ Príloha č. 1 – Spôsob spracovania Záverečnej správy z realizácie víťazného projektu
 - b/ Príloha č. 2 - Rozpočet víťazného projektu
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si dohodu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom dostatočným spôsobom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu oboch zmluvných strán, zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa

Vdňa.....

Ing. Ján Bilinský
správca Nadácie

Gabriel Vígh
starosta obce

SPÔSOB SPRACOVANIA SPRÁVY O REALIZÁCIÍ VÍŤAZNÉHO PROJEKTU

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA O REALIZÁCIÍ VÍŤAZNÉHO PROJEKTU

a) Náležitosti:

1. Základné údaje
 - a) názov projektu
 - a) názov organizácie predkladajúcej projekt
 - b) adresa, PSČ
 - c) osoba zodpovedná za projekt
 - d) štatutárny zástupca organizácie
 - e) dátum uzatvorenia Dohody o podmienkach.....
 - f) začiatok realizácie projektu
2. Suma použitých peňazí – finančné a percentuálne vyjadrenie z celkovej pridenej sumy (uviesť aj pridelenú sumu)
3. Popis zrealizovaných aktivít - zhrnutie
4. Zmeny pri realizácii projektu schválené nadáciou
 - a) opis zmien
 - b) dátum schválenia zmien nadáciou
5. Výsledky a záujem o projekt zo strany občanov

b) Povinné prílohy:

1. Celkové vyúčtovanie + fotokópie faktúr, zmlúv a bločkov
2. Fotodokumentácia z realizácie projektu na CD
3. V prípade, že boli vykonané zmeny pri realizácii projektu, doklady o ich schválení nadáciou.

Záverečnú správu treba zasielať v tlačenej a elektronickej podobe (poštou a mailom) na adresu: **Nadácia COOP Jednota, Bajkalská ul. 25, 827 18 Bratislava – Lucia Špinerová, mail: nadacia@coop.sk, telefónne číslo: 02/58 233 233.**

Záverečnú správu je potrebné zaslať v dohodnutom termíne, pričom pri jej zasielaní rozhoduje dátum na poštovej pečiatke.

ROZPOČET VÍTAZNÉHO PROJEKTU