

**Elszámolási útmutató**

**Az elszámolás keretében csak olyan számlák, pénztári bizonylatok fogadhatók el, melyek:**

1. a program megvalósítása érdekében merültek fel
2. a támogatási szerződésben megadott megvalósítási időszakon belül merültek fel
3. az elszámolási útmutatóban szerepelnek az elszámolható költségek között
4. összege nem haladja meg a támogatási összeget

**Elszámolható költségek**:

* A pályázat megvalósításához szükséges helyiség bérlése
* A pályázat megvalósításához szükséges technikai eszközök bérlése
* Propagáció / meghívók, plakátok, irodaszerek, postaköltségek, stb./
* Utazás és autóbusz költségeihez való hozzájárulás szőgyéni lakosok részére szervezett utak esetében
* Fellépők tiszteletdíja,honoráriuma
* Egyéb anyagbeszerzés /alkotóműhelyhez alapanyagok/

**Nem elszámolható költségek**:

* Jövedéki termékek költségei / dohányáru, alkohol/
* Személyi juttatás a pályázat szervezőjének/ jutalom, prémium/
* Hitel és kamattörlesztés
* Számlával nem bizonyítható költség
* Visszamenőleges finanszírozásra vonatkozó számlák, melyek még a pályázat elbírálása előtt lettek kiállítva

**A pályázat elszámolásához szükséges:**

1. A támogatási szerződésben szereplő képviselő által kék színű tollal aláírt, lepecsételt **pénzügyi elszámolási összesítő**
2. **A kiadások kifizetését igazoló bizonylatok fénymásolata** – megbízási szerződés, kiadási pénztárbizonylat, bankszámlakivonat.

**Figyelem !**

A Támogatott kötelezettsége, hogy tájékoztassa az érintett nyilvánosságot arról, hogy a **projekt/program a Szőgyén Jövője Közalapítvány támogatásával valósult meg**, illetve a támogató /SzJK/ hozzájárult a költségekhez. A támogatott tevékenységgel kapcsolatos tájékoztatókon /szórólap, meghívó, plakát, média stb./**feltünteti aSzJK logóját.**

Logó elérhetősége: www.svodin.sk

Szőgyén, 2019. január